

ココロ

EDILENT for client

ユーザーズマニュアル

2021・06 改訂版

『EDILENT for client』をご利用いただいた際、不明点がございましたら、以下の目次より該当箇所をご確認ください。

新規アカウント発行から納品までの流れ	03	公募広告	22
アカウント発行からログインまで	05	あなたの気になる／編集者・ライターからの気になる	-34
ホーム画面	06	編集者・ライターを探す	36
お知らせ画面	10	「気になる」機能	39
プロジェクト	12	発注履歴	41
提出物のダウンロード	18	支払管理	43
		チャットルーム	46
		メンバー管理	48
		ヘルプ・お問い合わせ	51

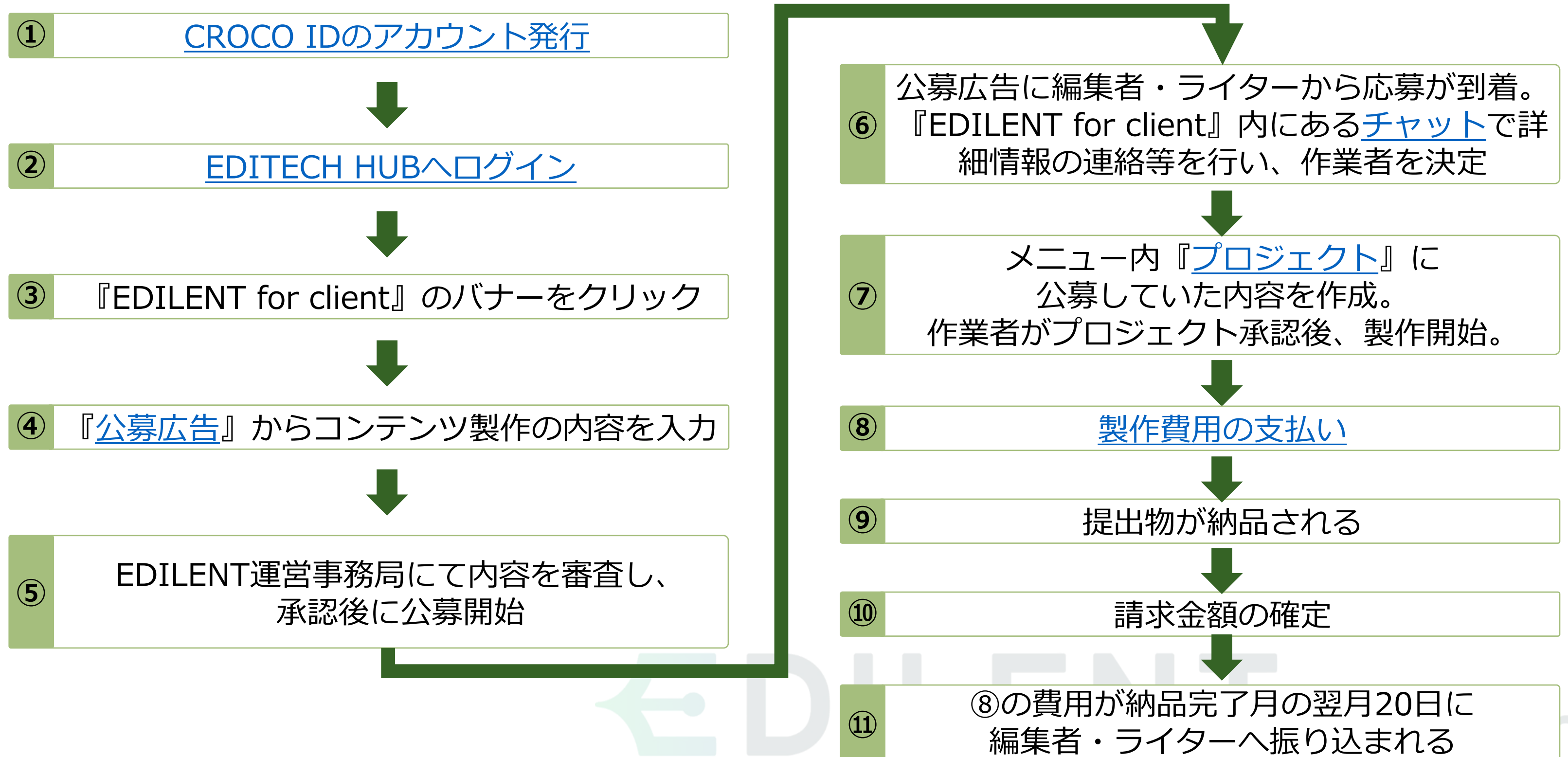
 EDILENT for client

新規アカウント発行から納品までの流れ

EDILENT for Clientのフロー

当項目の役割：EDILENT for Clientのログインから編集者・ライターの設定～支払いまでのフロー解説

『EDILENT for client』を使った新規アカウントの発行からコンテンツの納品までの流れは以下のとおりです。



 EDILENT for client

アカウント発行からログインまで CROCO ID発行やEDILENT HUBについて

当項目の役割：新規利用者様へEDILENT for clientにログインするまでのフローを説明

『CROCO ID』をお持ちでない方は、最初に『CROCO ID』を取得してください。

CROCO ID登録サイト

<https://www.biz-samurai.com/>

CROCO ID 新規登録

ページ内の項目に必要な事項をご記入の上、ページ下部にあるロボット認証および、「CROCO ID 利用規約に同意します」と「個人情報の取扱いに同意します」にチェックを入れると、「登録を続ける」ボタンが表示されます。内容をご確認の上、「登録を続ける」ボタンをクリックしてください。

CROCO ID 新規登録確認のお知らせ

ご記入いただきましたメールアドレス宛に「CROCO ID 新規登録確認のお知らせ」が届きます。メール内にある「登録完了のURL」をクリックして、ご登録を完了してください。

『EDILENT for client』は、『EDITECH HUB』からログインできます。

EDITECH HUB のURL

<https://editech-hub.biz-samurai.com>

EDITECHHUB

- ホーム
- お知らせ
- 注文一覧
- 請求一覧
- 法人申請
- 個人情報登録
- CROCOデスク
 - CROCOデスクオンライン
 - ツール

お知らせ

2021-03-03 19:09:09 運営 【EDILENT】お支払い方法にペイジーによる銀行振り込みに対応しました

2021-02-25 14:51:13 運営 【EDILENT for Client】ご利用ありがとうございます！まずはコチラをご確認ください！

注文一覧

お申込日	サービス名	注文ID / 注文名	金額 (税込)	担当者	ステータス
------	-------	------------	---------	-----	-------

編集・ライティングの仕事を依頼

EDILENT for client
ライターを公募、または指定して記事制作

CROCOデスク
見積もり相談
PMなどフルコンサルティングで記事制作

CROCOのWEBマーケティングツール

tami-co
検索エンジンに好かれる記事の企画・指示書の作成に役立つツール！

ruri-co
検索結果の類似率を調査できるWEBマーケティングツール！

EDILENTへの移動

『EDITECH HUB』のホーム画面にある『EDILENT for client』のバナーをクリックしてください。

EDILENT for client

 EDILENT for client

ホーム画面

『EDILENT for client』のホーム画面

『ホーム画面』の役割：EDILENT運営事務局からの直近のお知らせ、プロジェクト、おすすめの編集者・ライターが表示

『EDILENT for client』の最初に表示される画面です。左側に表示されているメニューから、確認したい項目を選択してください。

お知らせ

EDILENT運営からのご連絡を表示いたします。

プロジェクト

依頼している案件の「ID」、「金額」、「希望納期」、「ステータス」が表示されます。

注目の編集者・ライター

登録している編集者・ライターで、とくに依頼の多い登録者が表示されます。

 EDILENT for client

お知らせ画面

『EDILENT for client』のお知らせ画面

『ホーム画面』の役割：過去に届いた案件・運営のお知らせの表示

左側のメニュー『お知らせ』をクリックすると、運営からのお知らせが一覧で表示されます。

お知らせ（一覧表示）

The screenshot shows the EDILENT for client dashboard. On the left is a dark sidebar menu with 'お知らせ' (Notifications) highlighted. The main content area shows a notification list with one item: '2021-02-25 14:51:13 【EDILENT for Client】ご利用ありがとうございます！まずはコチラをご確認ください！'. The notification title is highlighted with a green box, and a green arrow points from this box to the detailed view on the right.

お知らせ（詳細）

『お知らせ』の一覧にあるタイトルをクリックすると、詳細が表示されます。

The screenshot shows the detailed view of the notification. The title is '【EDILENT for Client】ご利用ありがとうございます！まずはコチラをご確認ください！'. The content includes a greeting to 'JK様', an introduction to EDILENT, and two methods for job application: 1. Open recruitment for writers, and 2. Direct application by workers. It also provides links for help and payment flow.

2021-02-25 14:51:13 運営

【EDILENT for Client】ご利用ありがとうございます！まずはコチラをご確認ください！

JK 様

EDILENT 運営事務局です。
この度は当サービスのご利用、誠にありがとうございます。

EDILENTは編集者、ライター専門のお仕事マッチングプラットフォームであり、
当サービスに登録している記事編集やライティングのお仕事を依頼することができます。

お仕事の依頼方法は二つ！

- 1.不特定多数のライターに向けて募集する「公募」型
「こんな記事を書ける人募集！」という公募広告を作成し、エントリーされたワーカー様を選んで指名オファーを出します。
- 2.ワーカーを指名して依頼する「オファー」型
お仕事を対応してほしいワーカー様の希望条件を検索し、登録されているスキル情報等を見て「あなたに記事を書いて欲しい」と直接指名して発注することが可能です。
※EDILENTのワーカー様へ発注する際は、ワーカー様へお支払いする報酬金に加えてEDILENTサービス利用料が発生いたします。

<下記からワーカー様を検索可能です>
<https://edilent-client.biz-samurai.com/worker>
(EDILENTでお仕事を受注できるワーカー様は身分証明書の登録によるご本人確認が完了しております。)

詳しいお仕事の流れやお金の流れに関しては、下記URLも是非ご参照ください。

-お仕事の流れ-
<https://edilent-client.biz-samurai.com/menu/help/flow/business>

-お金（報酬金）の流れ-
<https://edilent-client.biz-samurai.com/menu/help/flow/money>

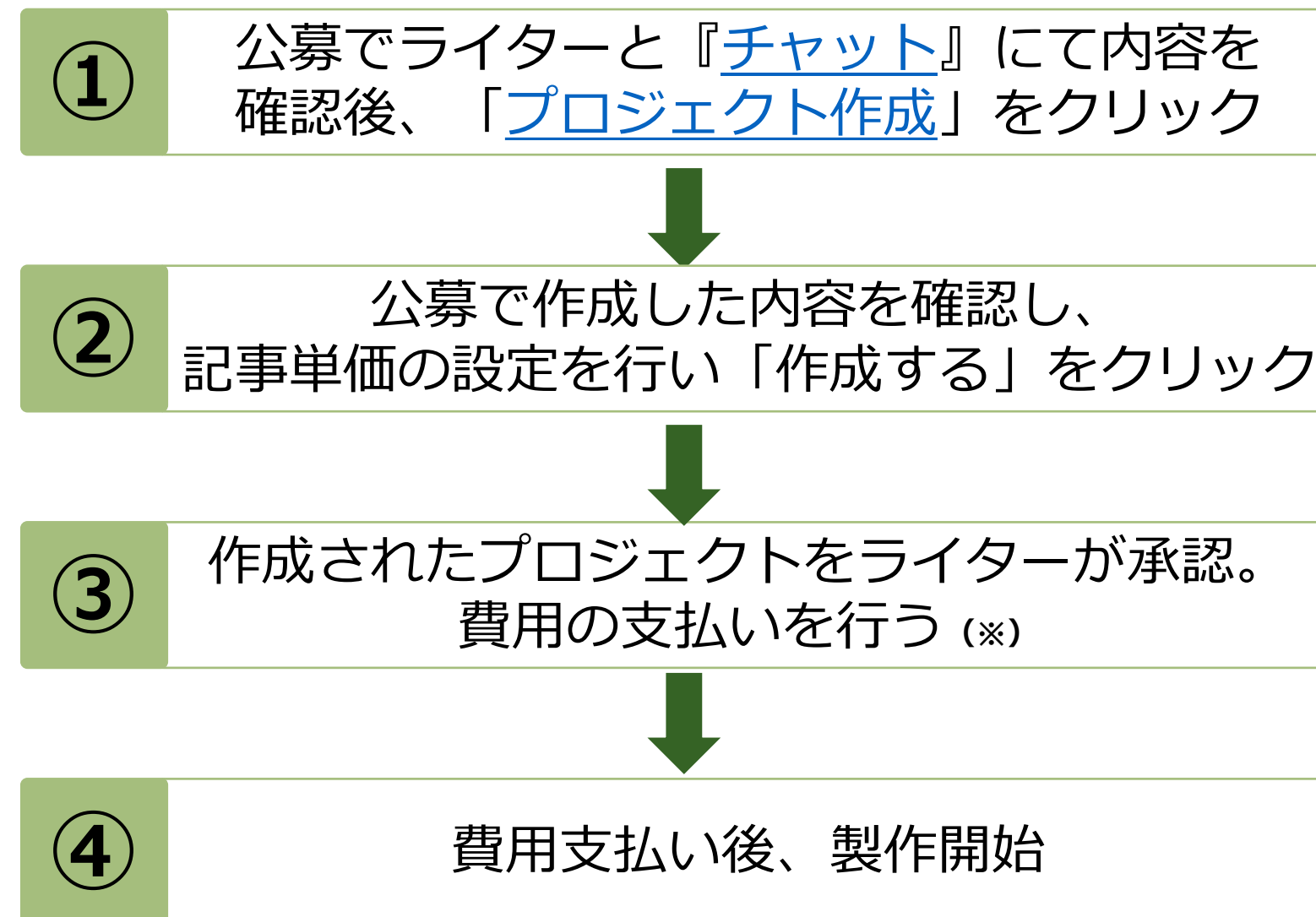
 EDILENT for client

プロジェクト

製作内容の確定・ライターの確定

プロジェクトの役割：公募した製作案件をライターへ正式に提示する

公募内容をライターと調整し、プロジェクトを作成しましょう。ライターがプロジェクト内容に合意すれば、料金の支払い後に制作が開始されます。



※費用の支払いについて

こちらのフローで支払われた費用は、一時的に「EDILENT for client」がお預かりし、提出物が完了した際に、提出付きの翌月20日にライターへ支払われます。

現在までに作成したプロジェクトの一覧が表示されます。

プロジェクト一覧

進行中のプロジェクトの一覧が表示されます。

現在までに作成したプロジェクトの一覧を表示しています。
プロジェクトを作成するには、ワーカーを指名するかもしくは公開広告を作成する必要があります。

全 件中 1~10件

プロジェクトID: 611

メディア向け記事製作

お仕事に関するコメント: 美容系企業向け記事制作 (取材・撮影含まず) ジャンル: テーマ: 美容 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト
 仕事内容: テキストコンテンツの新規作成 (取材・撮影含まず) ジャンル: テーマ: 美容 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト
 報酬総額: 19,958円 1記事物の報酬単価: 19,958円 (税込) 制作物の数: 1記事 1記事の文字数: 1,000文字 進捗状況: (検収中: 0 / 再提出依頼: 0 / 検収合格: 0)
 ※請求額収指額を差し引いた金額が表示されています。

初回提出期限: 2021-03-31

CROCOライター

お仕事に関するコメント: 美容系サイトへ掲載する記事制作 (取材・撮影含まず) ジャンル: テーマ: 美容 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト
 仕事内容: テキストコンテンツの新規作成 (取材・撮影含まず) ジャンル: テーマ: 美容 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト
 報酬総額: 19,958円 1記事物の報酬単価: 19,958円 (税込) 制作物の数: 1記事 1記事の文字数: 2,000文字 進捗状況: (検収中: 0 / 再提出依頼: 0 / 検収合格: 0)
 ※請求額収指額を差し引いた金額が表示されています。

初回提出期限: 2021-03-31

CROCOライター

お仕事に関するコメント: 不動産企業求人向け記事制作 (取材・撮影含まず) ジャンル: テーマ: 不動産 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト
 仕事内容: テキストコンテンツの新規作成 (取材・撮影含まず) ジャンル: テーマ: 不動産 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト
 報酬総額: 19,958円 1記事物の報酬単価: 19,958円 (税込) 制作物の数: 1記事 1記事の文字数: 2,000文字 進捗状況: (検収中: 0 / 再提出依頼: 0 / 検収合格: 0)
 ※請求額収指額を差し引いた金額が表示されています。

初回提出期限: 2021-03-31

CROCOライター

プロジェクト (詳細)

プロジェクト名をクリックすると、そのプロジェクトの詳細を閲覧できます。

メディア向け記事製作

仕事内容: テキストコンテンツの新規作成 (取材・撮影含まず) ジャンル: テーマ: 美容 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト
 コンテンツ形態: 1記事、1記事 (サービス・商品紹介)
 担当ワーカー: CROCOライター (指名済)

依頼サービスの履行業務となります。

進捗状況: (検収中: 0 / 再提出依頼: 0 / 検収合格: 0)

依頼内容: サービス紹介・ブランディングサイト
 ジャンル: テーマ: 美容
 掲載予定媒体: サービス紹介・ブランディングサイト

作業内容

- リサーチ・執筆テーマの確定: 1件
- 構成の作成: 1件
- タイトル・大見出しの作成: 1件
- 中見出し・小見出しの作成: 1件
- 本文の作成: 1件
- トンデマ・読者メール: 1件
- 読者メール (仮定なし)
- 文章: 校正なし
- 編集加工: 1件
- 最終加工 (切り抜き: 印刷・リサイズ): 1件
- クリエイティブ加工 (レタッチ・画像エフェクト等): 1件
- 最終確認: 1件
- メインビジュアルの作成: 1件
- 掲載しごとの納品: 1件
 - ・ 原稿
- 納品の入手先: 1件
- 入稿作業: 1件
- 検収の完了: 1件
- 最終検査: 1件

備考コメント: ワードプレス入稿があります

依頼したいテキストコンテンツのファイル形式: wordファイル

制作物の数: 1記事
*1記事物の制作物の数に1記事1記事の制作物の数で構成されています。複数記事の場合は、記事数に1記事1記事の制作物の数を乗じてください。

初回提出期限: 納品期1 | 2021-03-31 12:00

修正回数上限: 3回
(回数を超え、修正、修正によりはじまりの回数を超えてはなりません)

1記事の文字数: 10,000文字

項目	単価	1記事の文字数 (個数)	1記事の単価 (円)	1記事の単価 (円)	1記事の単価 (円)	1記事の単価 (円)	1記事の単価 (円)
1記事の単価	1	20,000円	10%	2,000円	▲ 2,000円	▲ 2,000円	24,000円
1記事の単価 (税込)		20,000円	10%	2,000円	▲ 2,000円	▲ 2,000円	24,000円

サービス利用料: 20%
 20% 2,000円 10% 200円

EDILENT for client サービス利用料 (標準価格) 20% (サービス利用料は標準価格に上乗せされます)

【手数料】
 サービス利用料 (標準価格) 20%
 100円以上 20%
 100円以下 20%
 100円未満 20%

ご請求金額: 30,448円 (税込)

ご請求金額の内訳

制作物の単価	24,000円
EDILENT for client サービス利用料	6,448円

※本プロジェクトの進捗状況を確認するには、EDILENT for client サービス利用料 (標準価格) 20% (サービス利用料は標準価格に上乗せされます) をご確認ください。
 ※、サービス利用料 (標準価格) 20% (サービス利用料は標準価格に上乗せされます) をご確認ください。
 ※、サービス利用料 (標準価格) 20% (サービス利用料は標準価格に上乗せされます) をご確認ください。

プロジェクト | プロジェクトの作成

ライターに依頼する正式な内容を決定します。公募広告の一覧に表示される「プロジェクトの作成」でも当ページへ移動します。

公募
公募ID: 233
公募期間: 2021/03/05 ~ 2021/03/26

メディア向け記事製作

メディアに向けた企業紹介の記事製作
コンテンツ形式: 紹介文・説明文(サービス・商品紹介)
EDILENTのサービス紹介記事作成をお願いしたいと考えています。

弊社に類似する記事種

最新予定項目 サービス紹介・ブランディングサイト
ジャンル・テーマ IT・通信関連
指定ターゲット EDILENTを利用しようと考えている法人様

作業範囲

- ✓ リサーチ・執筆テーマの策定: ワーカーに依頼
- ✓ 構成の作成: ワーカーに依頼
- ✓ タイトル・大見出しの作成: ワーカーに依頼
- メディア向け記事製作
- ✓ 本文の執筆: ワーカーに依頼
- ✓ トンマナ・執筆ルール: なし
- ✓ 表記ルール: 指定なし
- ✓ 文体: 指定なし
- ✓ 画像加工: 不要
- ✓ 基本加工(切り抜き・回転・リサイズ): 不要
- ✓ クリエイティブ加工(レタッチ・合成エフェクトなど): 不要
- ✓ 画像指定: 不要
- ✓ メインビジュアルの画像: 不要
- ✓ 見出しごとの画像:
 - 0枚
- ✓ 画像の入手先: 不要
- ✓ 入稿作業: 不要
- ✓ CMSへの入稿: 不要
- ✓ DTP作業: 不要

補足コメント

サービスの資料等はこちらからお渡しする予定です。
詳細についてはチャットでのやり取りを通して進めていければと考えています。

依頼したいテキストコンテンツのファイル形式

- ✓ wordファイル

制作物の数

- ✓ 1記事
- ※分納方式で複数の支払いを行いますので、後続の制作物依頼でも1納品(納品合格)する毎に報酬が支払われます。

初回提出期限

- ✓ 制作物1: 2021-02-28 12:00

修正回数上限

- ✓ 3回
(自由であり、事柄、理由によってはこの限りではありません)

あると望ましいスキル・経験など

経験年数

- ✓ 経験: デザイン/グラフィック系
✓ 経験: IT/システム系
✓ エディトリアル/ライティング系
✓ 写真撮影/写真加工系
✓ 動画制作/加工系

1記事の文字数

- ✓ 3,000 文字

1制作物あたりの報酬単価

- ✓ 30,000 ~ 50,000円 (税別)
源泉を差し引いた最小単価の報酬額: 29,937円

報酬想定総額

- ✓ 30,000 ~ 50,000円 (税別)
源泉を差し引いた最小単価の報酬額: 29,937円

想定注文金額

- ✓ 報酬想定総額: 30,000円 (税別)
- ✓ サービス利用料: 6,000円 (税別)
- ✓ 合計: 36,000円 (税別)

※この報酬額と制作物の数から算出した報酬から出したサービス利用料を差し引いた金額です。想定額となりますので、交渉等を行うプロジェクト案件依頼の最終的な金額を決定してください。
クライアント側の「注文」の場合は報酬額から源泉を差し引いた金額となります。

Q 諸条件の入力 (交渉の結果を踏まえた数量や提出期限、金額など)

制作物の数

 記事

1記事の文字数

 文字

1制作物あたりの報酬単価

 円

初回提出期限

2021-02-28 12:00

その他制作にあたっての注意事項や必須事項、コメントなど

サービスの資料等はこちらからお渡しする予定です。
詳細についてはチャットでのやり取りを通して進めていければと考えています。
チャットでご連絡いただきました金額での打診となります。

プロジェクトを作成する

CROCOライターさん向けのプロジェクトを作成します

以下の条件でよろしければ「作成する」をクリックしてください

Q 諸条件の入力

制作物の数	1記事
1記事の文字数	10,000文字
1制作物あたりの報酬単価	20,000円
初回提出期限	制作物1: 2021-03-31 12:00

その他制作にあたっての注意事項や必須事項、コメントなど

ワードプレス入稿があります

キャンセル 作成する

ご注意

プロジェクトを作成すると、そのプロジェクト内容は**クライアント側では変更できません。**
ライターの「再交渉する」作業を行った場合のみ、変更できるようになります。
変更が必要な場合、ライターへ相談し、対応いただくようご連絡ください。

CROCOライターさん向けのプロジェクトを作成しました

CROCOライターさんに打診を行いました

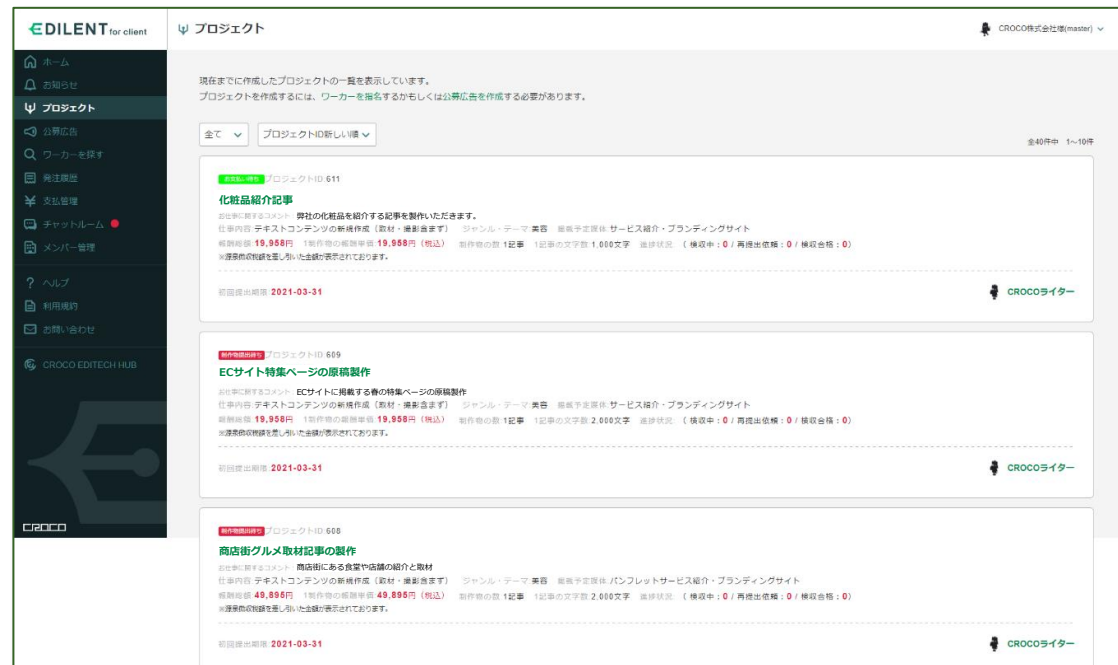
閉じる プロジェクト詳細へ

プロジェクト | お支払いについて

プロジェクトでライターへの承認があったあと、お支払いのフローとなります。

支払いを行うプロジェクトを選択する

左側のメニューにある『プロジェクト』をクリックすると、プロジェクトの一覧が表示されます。



決済手続きの画面へ進む

決済を行うプロジェクトの内容を確認し、ページ最下部の「決済に進む」をクリックしてください。

ライターへの確認事項があれば、「[チャット](#)」からライターへ確認をしてください。



決済手続きの画面へ進む

お支払いに関する最終確認画面です。内容に問題なければ、「決済手続きに進む」をクリックしてください。お支払いの画面へ移動します。



支払い方法は銀行振込とカード決済の2種類がございます。

お支払い方法について

- 銀行振込
弊社指定の銀行口座へお振込みいただけます。
- クレジットカード決済
以下のカード会社の決済がご利用いただけます。
VISA / MasterCard / JCB / アメリカンエクスプレス

ご注意

当フローでのお支払いは、『EDILENT for client』が提出物完了までお預かりいたします。提出物が完了した段階で、翌月20日にライターへ支払われます。

CROCO IDログイン画面に移動

決済画面にログインするため、CROCO IDでログインしてください。

決済方法の選択

画面の案内に従って、決済を進めてください。

サービス	商品名	単価	個数	小計
edilent-client	edilent for client お支払い	¥ 30448	1	¥ 30448
小計				¥ 30448
合計				¥ 30448

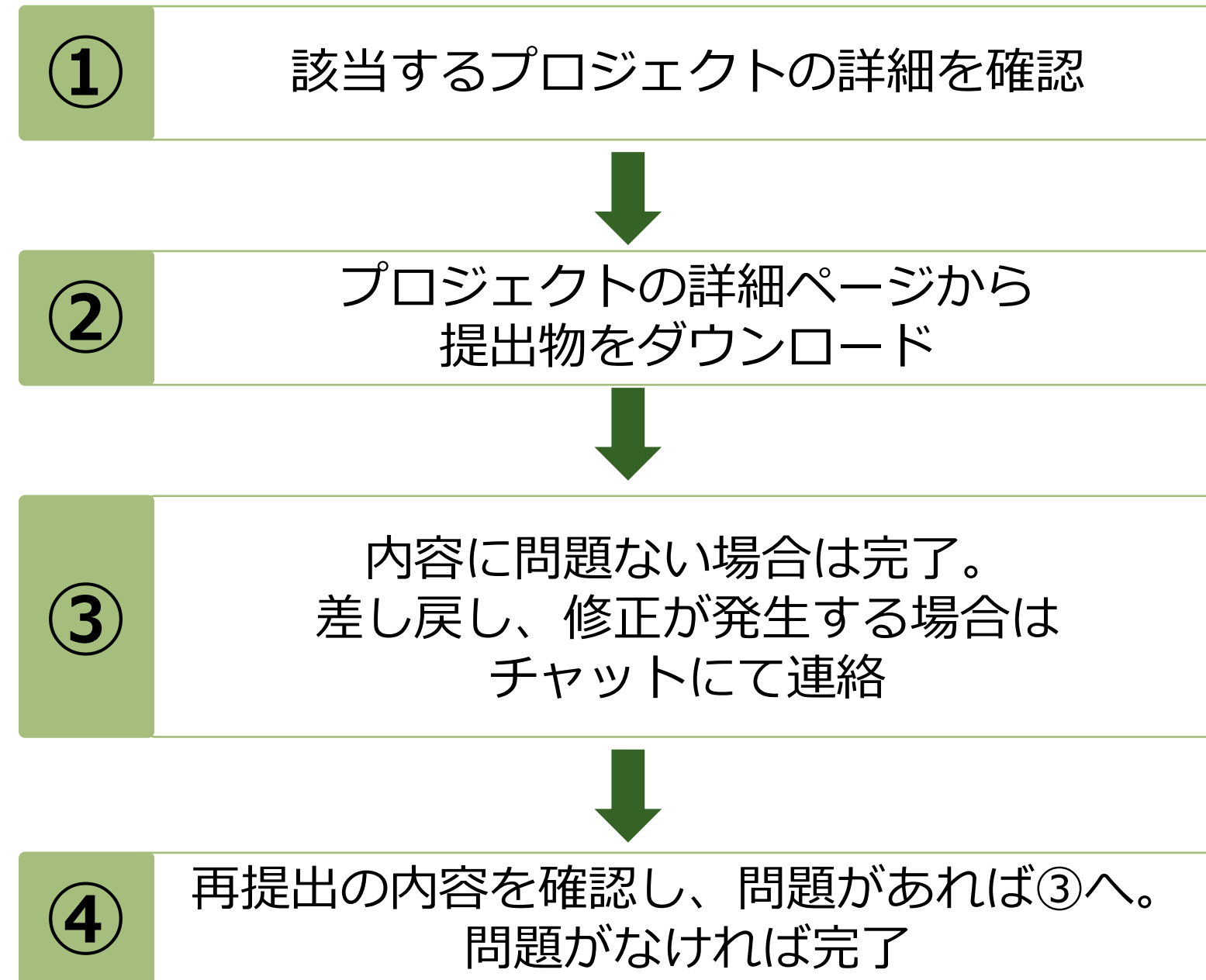
 EDILENT for client

プロジェクト

提出物のダウンロード・差し戻し

「プロジェクト > 提出物の取得」の役割：編集者・ライターが製作した提出物の取得、差し戻し方法

プロジェクトに提出物が納品されたあと、内容に問題なければプロジェクトは完了となります。



プロジェクトの提出物は、取得以外に、差し戻しや修正の依頼が可能です。

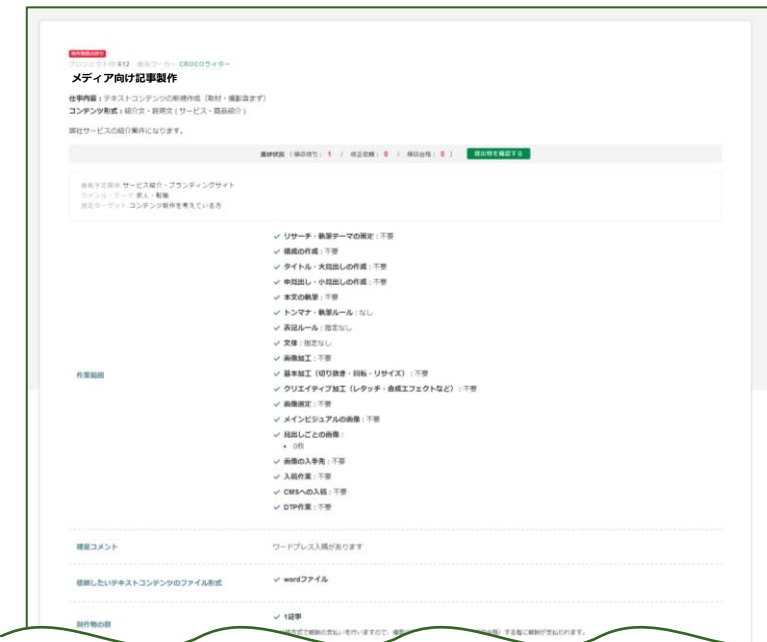
プロジェクト一覧

進行中のプロジェクトの一覧が表示されます。



プロジェクト (詳細)

該当のプロジェクトに関する詳細が表示されます。下部に「提出物を確認する」ボタンが表示されます。クリックすると、「納品」画面に移動します

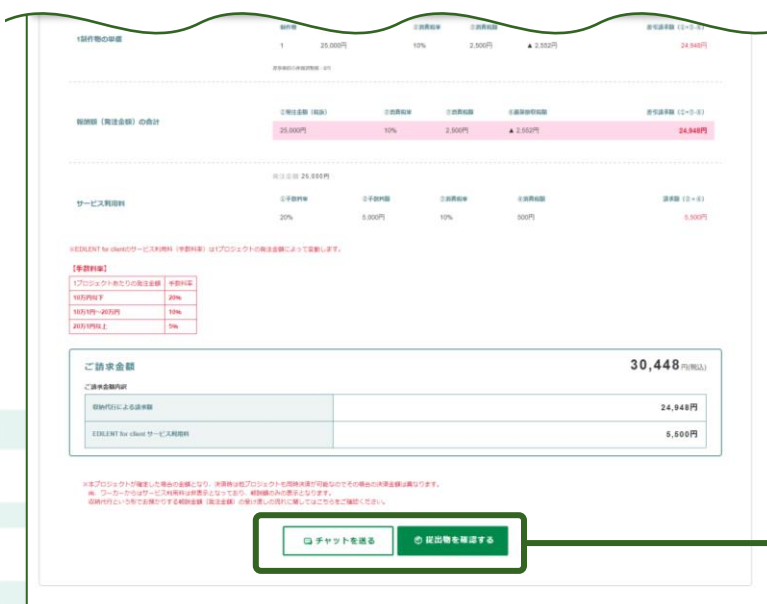


チャットを送る・提出物を確認する

ライターに連絡を取りたい場合は「チャットを送る」をクリックしてチャットの画面へ移動してください。

「提出物を確認する」をクリックすると、「納品」の画面へ移動します。提出物のダウンロードや検収合格の承認ボタン、再提出を依頼できます。

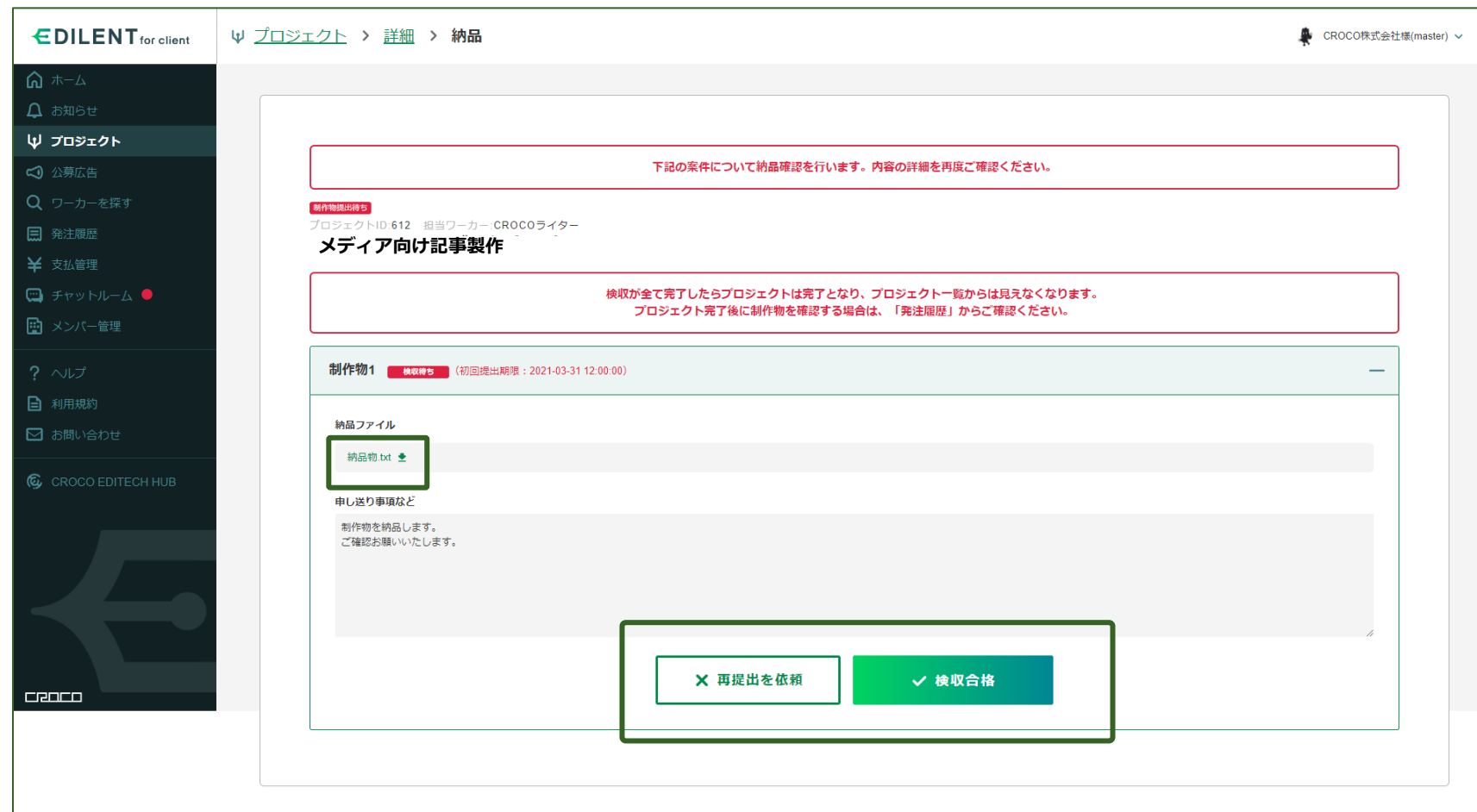
「進捗状況」の横にある「提出物を確認する」ボタンも同様です。



提出物をダウンロードして確認後、問題なければ「検収合格」。不備がある場合は「再提出を依頼」をクリックしてください。

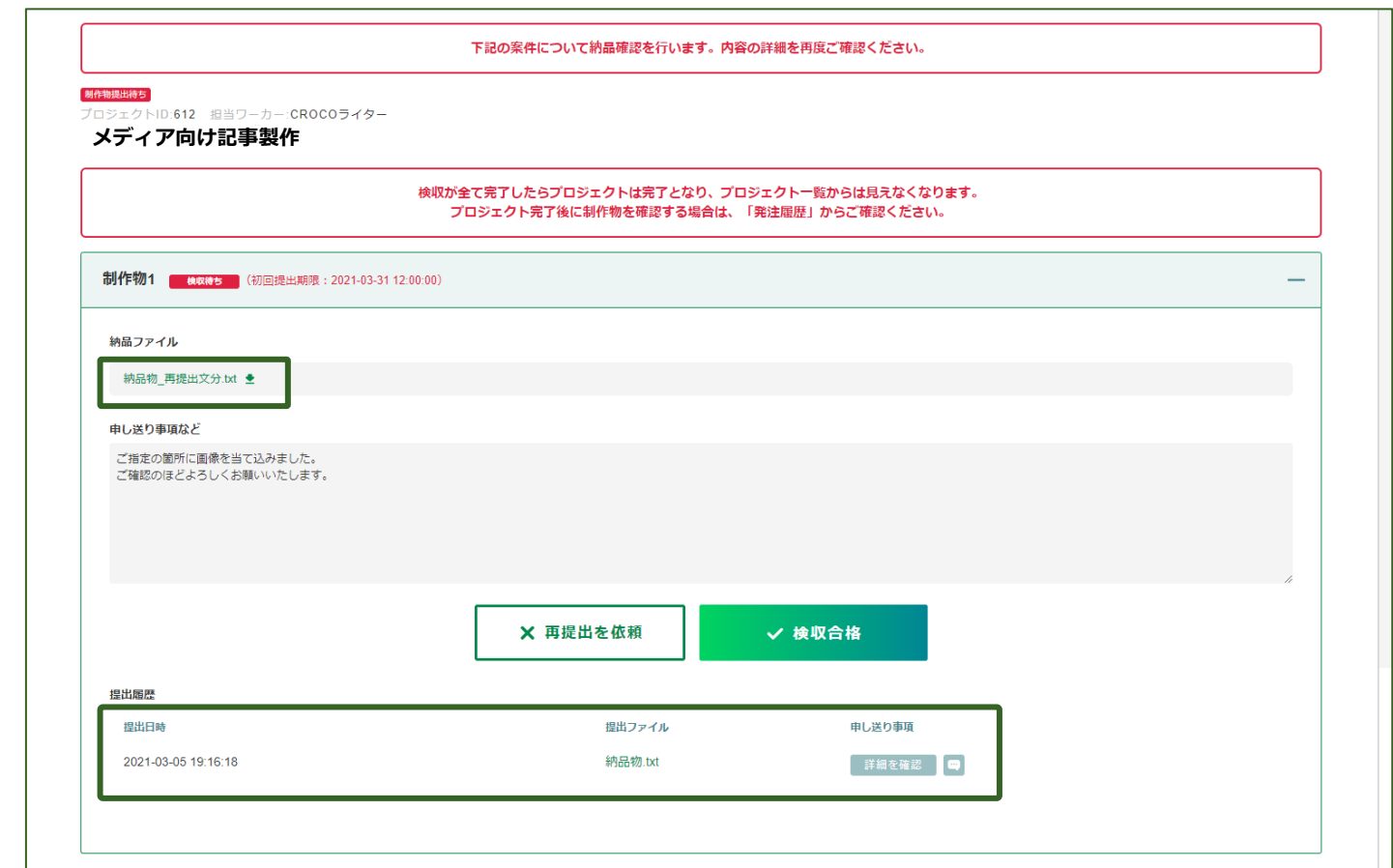
提出物の検収と再提出の依頼

プロジェクトから提出物のタイトルをクリックすると、データをダウンロードできます。内容をご確認の上、検収合格か再提出化を選択してください。



再提出がある場合

再提出がある場合、過去に提出したデータも確認ができます。



 EDILENT for client

公募広告

製作概要の公開・編集者・ライターの募集

公募広告の役割：製作概要を編集者・ライターに公開して募集をする

ライターに依頼したい案件の概要を設定し、ライターへ応募を促します。

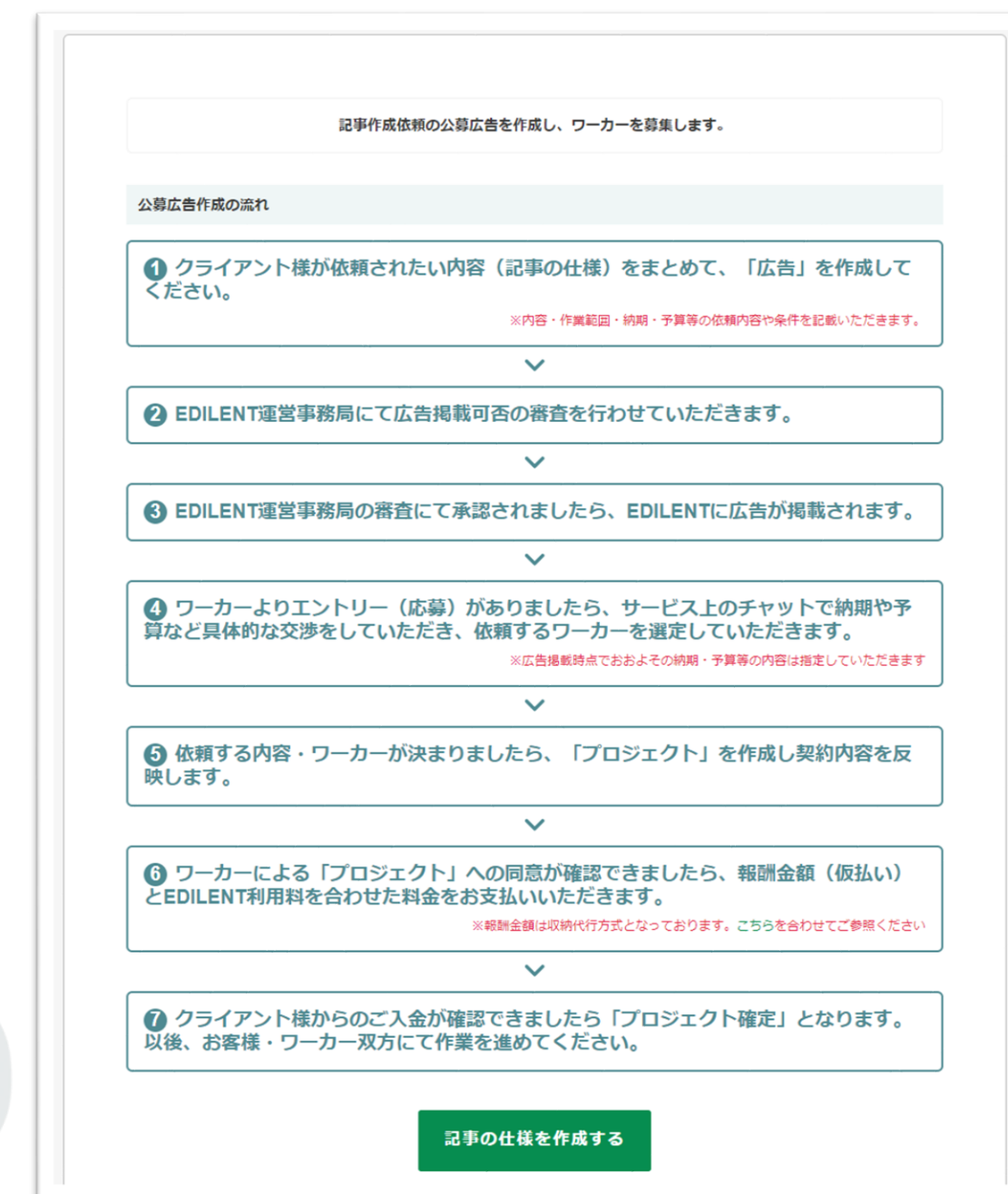


稼働中の公募一覧

現在募集している依頼の一覧が表示されます。

公募広告を新規作成

製作の依頼を行います。
はじめに、製作されるコンテンツの発注から作業開始までのフローが表示されるので、内容をご確認ください。



公募したい内容とタイトルを設定してください。

依頼したいお仕事の内容

■ テキストコンテンツの新規作成 (取材・撮影含まず)

商品紹介や、お役立ち情報等の製作はこちらを選択してください。

■ テキストコンテンツの新規作成 (取材・撮影含む)

店舗や物件紹介、企業への取材等を用いた製作は、こちらを選択してください。

■ 既存テキストコンテンツの編集・リライト

製作済みのコンテンツを再編集して欲しい場合や、リライトして欲しい場合は、こちらを選択してください。

依頼したいお仕事のタイトル

公募広告に表示されるタイトルです。

このお仕事に関するコメント

「依頼したいお仕事のタイトル」に則した概要や、ライターに対するメッセージを書いてください。

記入例

〇〇〇〇をテーマにしたWEBサイトに掲載する△△△に関するコラム記事の作成依頼です。
20代後半がメインターゲットなのですが、あまり硬すぎないようなテイストのコンテンツを希望しています。

制作したコンテンツを掲載する媒体を選択してください。

掲載予定媒体

下記の中からどれか一つを選択してください。
掲載の予定がない場合は、最下部にある「掲載を予定していません」にチェックを付けてください。

出版物

商業用（宣伝・業務）印刷物

- チラシ・リーフレット
- 商品・サービスカタログ
- プレゼン資料・提案書
- セミナー・講演会・研修資料
- DM・ダイレクトメール
- その他

パンフレット

- 報告書・レポート
- マニュアル・取扱説明書
- 企業発行の冊子（PR・採用・IRなど）

出版印刷物（電子書籍含む）

- 雑誌
- その他

Webメディア

自社サービスや商品の購入・認知・リード獲得などを目的としたメディア

- コーポレート/店舗サイト
- プロモーション・キャンペーンサイト
- リクルーティングサイト
- SNSサイト（公式ページ）
- メルマガ
- その他

サービス紹介・ブランディングサイト

- オウンドメディア（ブログ・コラムメイン）
- ECサイト
- LP(広告でのリード獲得用)

広告・手数料徴収・送客などにより収益を得ることを目的としたメディア

- オークションサイト
- 口コミ・レビューサイト
- ニュースサイト
- 施設・サービス予約ポータルサイト
- 飲食・グルメ
- 求人・転職
- 不動産売買・賃貸
- 美容院・サロン
- 宿泊・旅行
- 車・バイク
- 病院・医療施設
- その他

比較・ランキングサイト

- モール型ECポータルサイト
- 情報発信サイト(オリジナルコンテンツメイン)

資料請求・問い合わせサイト

- 情報発信サイト（キュレーションメイン）
- その他

その他webメディア

- サポートサイト（FAQやマニュアルなど）
- 社員用インフラサイト
- その他

その他

- その他媒体
- 掲載を予定していません

次へ

掲載予定媒体 の項目一覧

出版物

依頼内容が、パンフレットや書籍など、出版物に関する場合、メインとなるジャンルを確認し、詳細を選択してください。

メインジャンル	
商業用（宣伝・業務）印刷物	出版印刷物（電子書籍含む）

WEBメディア

自社サービスや商品購入・認知・リード獲得などを目的としたメディアへ掲載する場合は、こちらから該当する項目を選択してください。

メインジャンル
自社サービスや商品の購入・認知・リード獲得などを目的としたメディア
広告・手数料徴収・送客などにより収益を得ることを目的としたメディア

その他WEBメディア

限られたお客様向けのメディアに掲載する場合は、こちらから該当する項目を選択してください。

メインジャンル
サポートサイト（FAQやマニュアルなど）
社員用インフラサイト
その他

依頼するコンテンツの種類をひとつ選択してください。項目右側にある「+」をクリックすると、選択できる項目が表示されます。

コンテンツ形式

下記の中からどれか一つを選択してください。(複数の指定はできません)

- ネーミング・キャッチコピー +
- 紹介文・説明文 +
- 商品カタログ +
- コラム・マガジン +
- メールマガジン +
- レポート +
- How to +
- SNSテキスト +
- プレスリリース +
- ニュース +
- ホワイトペーパー・DL資料 +
- ビジネス資料 +
- マニュアル・説明書 +
- 書籍内コンテンツ (ジャンル) +
- 雑誌内コンテンツ (ジャンル) +
- 新聞内記事 (ジャンル) +
- その他記事・コンテンツ +

ジャンル・ターゲット

ジャンル

- 健康
- ファッション・アパレル・装飾品
- 医療
- 生活・暮らし
- 土業
- 金融
- 自動車関連
- 趣味・娯楽
- その他
- 美容
- 求人・転職
- 住宅
- 資格・習い事
- ビジネス
- IT・通信関連
- 旅行関連
- 通信販売

想定しているターゲット

例) 「若年層向け」「投資に興味がある中高年層を想定」など

次へ

コンテンツ形式

依頼するコンテンツがどのような形式か、メインとなるジャンルを確認し、詳細を選択してください。

メインジャンル	
ネーミング・キャッチコピー	紹介文・説明文
商品カタログ	コラム・マガジン
メールマガジン	レポート
How to	SNSテキスト
プレスリリース	ニュース
ホワイトペーパー・DL資料	ビジネス資料
マニュアル・説明書	書籍内コンテンツ (ジャンル)
雑誌内コンテンツ (ジャンル)	新聞内記事 (ジャンル)
その他記事・コンテンツ	

ジャンル・ターゲット

依頼するコンテンツのジャンル、ターゲットを選択してください。「想定しているターゲット」は、具体的にどのターゲット層に向けたコンテンツか、ご記載ください。

メインジャンル	
ジャンル・ターゲット	想定しているターゲット

コンテンツに関するリサーチや、テーマ、構成の作成などをライターが設定する必要がないか等を選択します。

作業範囲

リサーチ・執筆テーマの策定

不要 ワーカーに依頼

構成の作成

不要 ワーカーに依頼

タイトル・大見出しの作成

不要 ワーカーに依頼

中見出し・小見出しの作成

不要 ワーカーに依頼

本文の執筆

不要 ワーカーに依頼

トンマナ・執筆ルール

なし あり

あり(厳しめ)

表記ルール

指定なし 指定ルールあり

指定のある項目にだけ具体的な内容を入力して下さい

表記ルール内容 | 漢字

表記ルール内容 | ひらがな

表記ルール内容 | 英語

表記ルール内容 | 数字

表記ルール内容 | 記号

文体

指定なし 一般的な「だである」

一般的な「ですます」 アップテンポな「だである(体止めを活用)」

見出しなどに使う広告風 レビュー記事風

ブログ記事風 その他

画像加工

不要 ワーカーに依頼

基本加工(切り抜き・回転・リサイズ)

不要 ワーカーに依頼

クリエイティブ加工(レタッチ・合成エフェクトなど)

不要 ワーカーに依頼

画像選定

不要 ワーカーに依頼

メインビジュアルの画像

不要 ワーカーに依頼

見出しごとの画像

画像の入手先

不要 ワーカーに依頼

入稿作業

不要 ワーカーに依頼

CMSへの入稿

不要 テキスト入稿のみ

テキスト入稿+画像設置 装飾やリンク指定などタグ活用

DTP作業

不要 ワーカーに依頼

補足事項

制作の際に参考にするURL

URLを指定したら「追加する」ボタンを押してください

+ 追加する

添付ファイル

添付するファイルを指定したら「追加する」ボタンを押してください

+ 追加する

補足コメント

ワーカー様に作業して欲しい内容に関する補足事項や、CMS入稿の指定がある場合はCMSの種類(Wordpress、Movable type等)や具体的な対応内容を書いてください。

※添付ファイルの説明やルールなど、上記の設定項目では不足している指示等を入力して下さい

次へ

作業範囲

ライターが作業する範囲をメインの項目を確認しながら、具体的な項目にチェックをしてください。

メインジャンル		
リサーチ・執筆テーマの策定	構成の作成	タイトル・大見出しの作成
中見出し・小見出しの作成	本文の執筆	トンマナ・執筆ルール
画像加工	画像選定	入稿作業
製作の際に参考にするURL	添付ファイル	補足コメント

提出物を制作する際、望ましいスキルや経験があれば、「スキル」、「経歴」、「資格」から選択してください。各項目にある「+」をクリックすると、詳細が表示されます。

Q あると望ましいスキル・経験

*エントリーできるフリーターの条件設定ではありません

スキル

- 経験年数 +
- 編集・執筆したことがある媒体 +
- 編集・執筆したことがあるコンテンツ・記事 +
- 編集・執筆関連スキル +
- 関心のあるジャンル +

経歴

- 経験した業種・業界 +
- 経験した職種 +

資格

- 運転免許 +
- 運転関連（二輪、四輪以外） +
- パソコン・IT知識・統計 +
- システム・IT技術 +
- 国際・語学・翻訳・通訳 +

- ファッション・美容・カラー +
- 司法・労務 +
- 公務員系 +
- ビジネススキル・経営・コンサル +
- 指導員・専門職・工芸士 +
- 会計・経理・事務 +
- 医療・福祉・介護 +
- 建物・不動産・インテリア +
- CAD・工事・工業 +
- 電気・資源・無線 +
- 環境・バイオ +
- 食・栄養・衛生 +
- クリエイティブ・WEB制作 +
- 動物 +
- その他・特殊な資格 +
- 扱える言語・資格 +

[次へ](#)

スキル

依頼するコンテンツに対し、持っていると思われるスキルがあれば、メインのジャンルに該当するジャンルを確認し、「+」をクリックして、詳細にチェックをしてください。

メインジャンル

経験年数	編集・執筆したことがある媒体
編集・執筆したことがあるコンテンツ・記事	編集・執筆関連スキル
関心のあるジャンル	

職歴

依頼するコンテンツに対し、持っていると思われる職歴があれば、メインのジャンルに該当するジャンルを確認し、「+」をクリックして、詳細にチェックをしてください。

メインジャンル

経験した業種・業界	経験した職種
-----------	--------

資格

依頼するコンテンツに対し、持っていると思われる資格があれば、メインのジャンルに該当するジャンルを確認し、「+」をクリックして、詳細にチェックをしてください。

メインジャンル

運転免許	運転関連（二輪、四輪以外）
パソコン・IT知識・統計	システム・IT技術
国際・語学・翻訳・通訳	ファッション・美容・カラー
司法・労務	公務員系
ビジネススキル・経営・コンサル	指導員・専門職・工芸士
会計・経理・事務	医療・福祉・介護
建物・不動産・インテリア	CAD・工事・工業
電気・資源・無線	環境・バイオ
食・栄養・衛生	クリエイティブ・WEB制作
動物	その他・特殊な資格
扱える言語・資格	

提出物がどのファイル形式で提出されるかを選択できます。

ファイル形式

4種類の形式から選択してください。それ以外の形式を希望するは「その他」を選択し、具体的な提出方法をご記載ください。

🏠 ファイル形式

依頼したいテキストコンテンツのファイル形式

※画像等が含まれるなど、ファイルが複数になる場合はZIPファイルでひとつにまとめた形で提出されます。

wordファイル (.docx)

Excelファイル (.xls)

PowerPointファイル (.pptx)

CMSへの入稿

その他 (備考欄で詳細記入)

備考欄

ここに備考を記入してください

※提出時の注意事項やその他の指定がある場合入力して下さい

次へ

※画像が含まれる等、提出されるファイルが複数になる場合は、ZIPファイルでひとつにまとめた形式で提出されます。

提出物がどのファイル形式で提出されるかを選択できます。

報酬金額

提出物に対する報酬金額を設定してください。金額については[次ページ](#)にて価格例を確認できます。

🏠 報酬金額

制作数 必須

1 記事

記事の文字数 必須

2500 文字

1記事あたりの単価 必須

どれくらいの価格を入力すれば良いか解らない場合はこちらを参考にしてください。

10000 円 ~ 13000 円

文字単価 4 円

相場を著しく下回る金額設定の場合は弊業が真まらない恐れがあります
※あまりにも予算設定が低い場合、審査時に事務局からご連絡をさせていただくことがあります。

お支払い想定金額

最小単価による想定報酬金額 **11,000 円(税込)**

最小単価による想定サービス利用料 **2,200 円(税込)**

合計 13,200 円(税込)

※EDILENT for clientのサービス利用料(手数料率)は1プロジェクトの発注金額によって変動します。
複数のプロジェクトを決済する場合は、それぞれのプロジェクトの発注金額で算出されたサービス利用料が請求されます。

【手数料率】

1プロジェクトあたりの発注金額	手数料率
10万円以下	20%
10万1円~20万円	10%
20万1円以上	5%

🏠 提出期限

初回提出日

1記事目 必須

2021-03-03 12:00

※複数記事を依頼する場合、依頼内容によっては提出期限を同日にするご期限を守るのが困難になるケースがあります。
提出物の検収に要する時間も考慮し、現実的な日時を設定するようにしましょう。

確認画面へ



公募広告 | 報酬金額 > 依頼の価格相場一覧

「1記事あたりの単価」について、相場をしたい場合はページ内の「こちら」をクリックしてください。価格例が表示されます。

報酬金額

制作数 **必須**

1 記事

記事の文字数 **必須**

2500 文字

1記事あたりの単価 **必須**

13000

どれくらいの価格を入力すれば良いか解らない場合はこちらを参考にしてください。

10000 円 ~ 13000 円

文字単価 4 円

相場を著しく下回る金額設定の場合は算集が集まらない恐れがあります
※あまりにも予算設定が低い場合、審査時に事務局からご連絡をさせていただくことがあります。

お支払い想定金額

最小単価による想定報酬金額 **11,000** 円(税込)

最小単価による想定サービス利用料 **2,200** 円(税込)

合計 13,200 円(税込)

※EDILENT for clientのサービス利用料(手数料率)は1プロジェクトの発注金額によって変動します。
複数のプロジェクトを決済する場合は、それぞれのプロジェクトの発注金額で算出されたサービス利用料が請求されます。

【手数料率】

1プロジェクトあたりの発注金額	手数料率
10万円以下	20%
10万1円~20万円	10%
20万1円以上	5%

この場合はこちらを参考にしてください

13000

紹介文・説明文・コラム・取材記事・プレスリリース・ニュース・メルマガなど <1記事3,000文字換算>

依頼内容の構成	簡易ヒアリングやインターネット調査で作成可能	対象に対しての深い知識やリサーチが必要	資格保持や実務経験など専門的な知識・経験が必要
事前リサーチ+執筆	4,000円~	7,000円~	11,000円~
事前リサーチ+構成+執筆	5,000円~	8,000円~	12,000円~
事前リサーチ+構成+執筆+画像選定+入稿	6,000円~	9,000円~	14,000円~
事前リサーチ+構成+取材+撮影+執筆+画像加工+入稿	21,000円~	27,000円~	36,000円~

マニュアル・説明書・WEBサイトのダウンロード用ホワイトペーパーなど <10~12ページ、6,000文字換算>

依頼内容の構成	簡易ヒアリングやインターネット調査で作成可能	対象に対しての深い知識やリサーチが必要	資格保持や実務経験など専門的な知識・経験が必要
事前リサーチ+ヒアリング+執筆	14,000円~	28,000円~	47,000円~
事前リサーチ+ヒアリング+構成+執筆	17,000円~	35,000円~	58,000円~
事前リサーチ+ヒアリング+構成+執筆+デザイン(PPT)	26,000円~	43,000円~	66,000円~
事前リサーチ+ヒアリング+構成+執筆+イラスト制作(グラフ・図表など)+デザイン(PPT)	34,000円~	52,000円~	75,000円~

SNS投稿用コンテンツ(画像加工+ハッシュタグ+コメント)など <素材はライターへ支給想定1post換算>	1,000円~
ネーミング・キャッチコピー1式	17,000円~

※表示価格は依頼内容の構成でライターへ依頼する場合の最低提示価格となります。最低提示価格を下回ると案件公募してもエントリーするライターが限定されてしまう可能性があります。
価格相場一覧を参照いただき公募案件の価格設定を推奨いたします。

公募広告 | 作成した公募広告の確認

チェックした項目や金額等をご確認いただき、公募広告を公開します。

内容の確認

設定内容をご確認ください。

2021年ゲーミングマウス10選！

仕事内容：テキストコンテンツの新規作成（取材・撮影含まず）
コンテンツ形式：紹介文・説明文（サービス・商品紹介）

2021年最新のゲーミングマウスで、おすすめの商品を10種類紹介する記事を作成してください。
画像、商品概要、amazon、楽天の価格が必要です。
希望としては、無線マウス5種類、有線マウス5種類で製作をお願いしますが、
設置結果によって調整可能です。

掲載予定媒体：オウンドメディア（ブログ・コラムメイン）
ジャンル：テーマIT・通信関連
想定ターゲット：パソコンでゲームをする人

- ✓ リサーチ・執筆テーマの策定：不要
- ✓ 構成の作成：不要
- ✓ タイトル・大見出しの作成：不要
- ✓ 中見出し・小見出しの作成：不要
- ✓ 本文の執筆：不要
- ✓ トンマナ・執筆ルール：なし
- ✓ 表記ルール：指定なし
- ✓ 文体：指定なし
- ✓ 画像加工：不要
- ✓ 基本加工（切り抜き・回転・リサイズ）：不要
- ✓ クリエイティブ加工（レタッチ・合成エフェクトなど）：不要
- ✓ 画像指定：不要
- ✓ メインビジュアルの画像：不要
- ✓ 見出しごとの画像：
 - 0枚
- ✓ 画像の入手費：不要
- ✓ 入稿作業：不要
- ✓ CMSへの入稿：不要
- ✓ DTP作業：不要

作業範囲

補足コメント 同じメーカーの商品は3種類までにとどめてください。

経験年数

✓ 3年・フリーランス3年以上

あると望ましいスキル・経験など

編集・執筆したことがある媒体

WEBメディア

自社サービスや商品の購入・認知・リード獲得などを目的としたメディア

✓ サービス紹介・ファンディングサイト ✓ オウンドメディア（ブログ・コラムメイン）
✓ プロモーション・キャンペーンサイト ✓ ECサイト

依頼したいテキストコンテンツのファイル形式

✓ wordファイル

制作物の数

✓ 1点
※分納方式で報酬の支払いを行いますので、複数記事の制作依頼でも1記事納品（検収合格）する毎に報酬が支払われます。

初回提出期限

✓ 制作物1：2021-03-03 12:00

修正回数上限

✓ 3回
(目安であり、事情・理由によってはこの限りではありません)

1制作物あたりの文字数

✓ 2,500文字

1制作物あたりの報酬相場

✓ 10,000～13,000円（税別）

報酬想定総額

✓ 10,000～13,000円（税別）

想定注文金額

✓ 報酬想定総額：10,000円（税別）
✓ サービス利用料：2,000円（税別）
✓ 合計：12,000円（税別）

※小の報酬単価と制作物の数から算出した見積りから出したサービス利用料を算出した金額です。
・想定額にのりずみずみ、必ず見積りアップロード後に最終的に最終的な金額を決定してください。
・クライアント様が「法人」の場合は納品額から消費税が差し引かれた金額になります

上記の内容で公募広告を作成

for client

公募広告が公開されると、編集者・ライターが内容を確認して、応募されます。

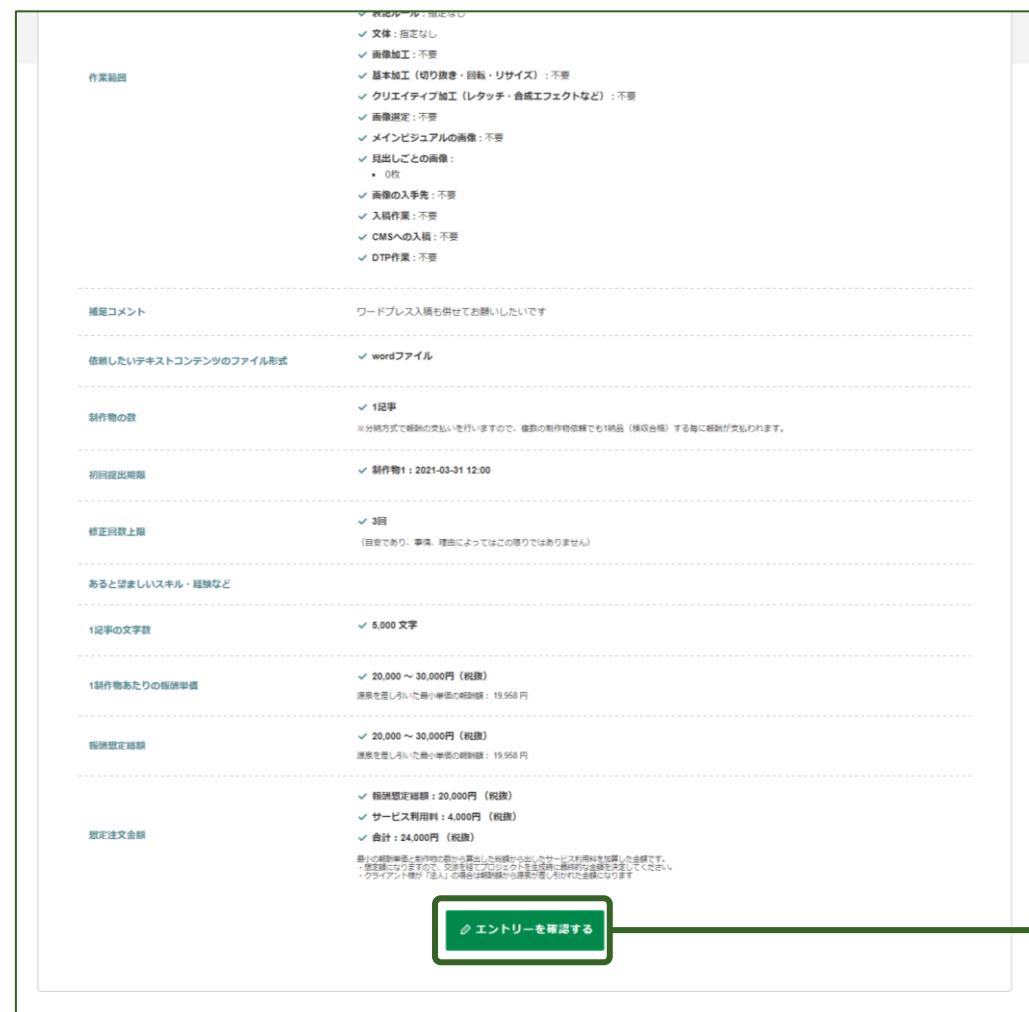
公募広告の一覧から詳細画面への移動

公募広告の一覧の公募名をクリックすると、公募広告の詳細画面へ移動します。
ライターからのエントリーがある場合、最下部の「エントリーを確認する」ボタンをクリックすると、エントリーしているライターの一覧が確認できます。



公募広告の詳細から応募してきたライターを確認する

公募へライターからの応募があると、公募の詳細ページ最下部の「エントリーを確認する」から、応募してきたライターを確認できます。



編集者・ライターの確認・プロジェクトを作成する

公募へライターからの応募があると、ライターに対して以下のアクションが可能です。



チャット

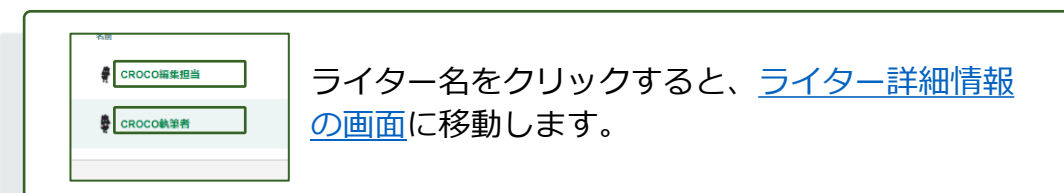
クリックすると応募してきたライターと[チャット](#)を介してやりとりが出来ます。詳細や納期、費用等の相談が可能です。

[『チャット』ページへ](#)

プロジェクト作成

クリックすると[プロジェクト作成](#)ページへ移動します。作成したプロジェクトを再度ライターが承認すれば、料金の支払い後、製作が開始されます。

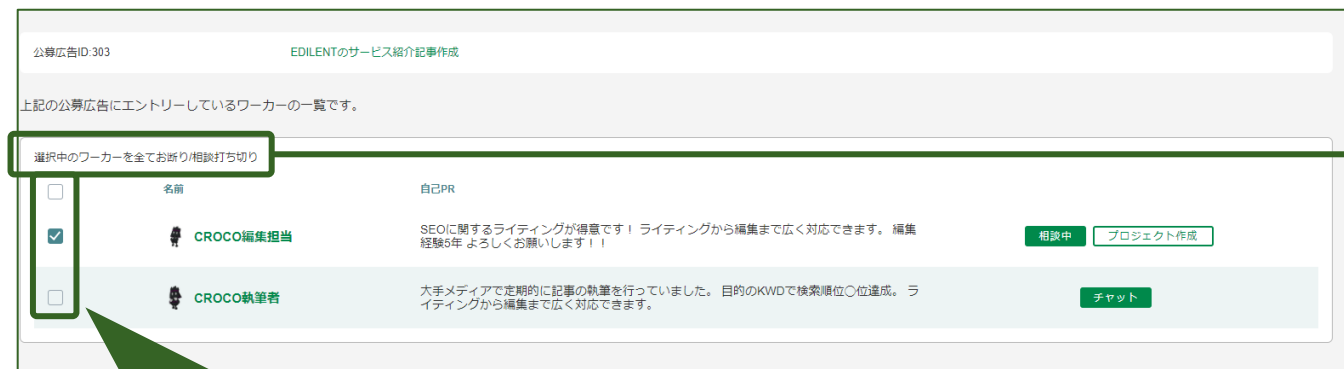
[『プロジェクト作成』ページへ](#)



編集者・ライターを選択する画面で、チェックボックスにチェックを入れて、「選択中のワーカーを全てお断り・相談打ち切り」をクリックすると、エントリーを削除出来ます。

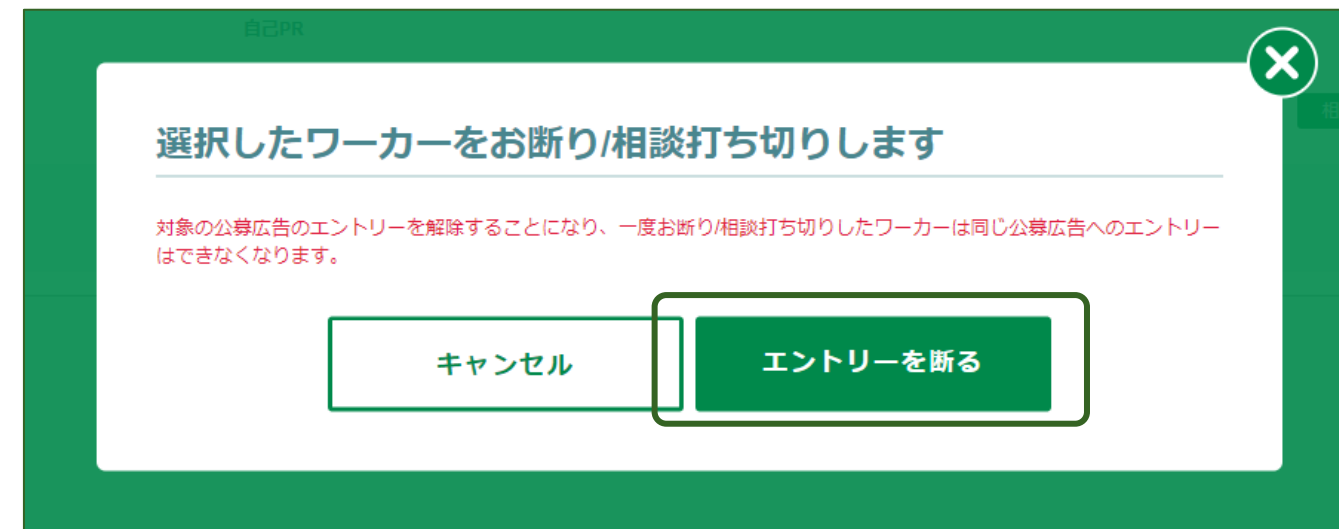
対象のライターを選択する

相談を打ち切りたいライター、断りたいライターの横にあるチェックボックスにチェックを入れてください。



相談を打ち切る・断る

「エントリーを断る」をクリックしてください。



 EDILENT for client

あなたの気になる／編集者・ライターからの気になる

公募広告画面の「あなたの気になる」・「編集者・ライターからの気になる」

『あなたの気になる』 『編集者・ライターからの気になる』の役割：気になるを行った、気になるを受け取ったリスト説明

公募広告に「気になる」をしたリスト、「気になる」をされたリストを確認できます。

あなたの「気になる」

「公募広告」の画面から「あなたの気になる」をクリックすると、「気になる」を行った案件が表示されます。



編集者・ライターへのリンク

名前をクリックすると、「気になる」を行った編集者・ライターのページに移動します。

気になる: 1名 / 黒子太郎

編集者・ライターからの「気になる」

「公募広告」の画面から「編集者・ライターからの「気になる」」をクリックすると、編集者・ライターがあなたの公募広告に「気になる」を行ったリストが表示されます。



「気になる」を行ったライター

案件名をクリックすると「気になる」を行ったライターの確認画面へ移動します。



 EDILENT for client

編集者・ライターを探す

希望するスキル・経験等を元に検索

『編集者・ライターを探す』の役割：お仕事にマッチングする編集者・ライターの検索。

公募広告を作成する前に、提出物を制作してもらいたいライターを探ることができます。

『編集者・ライターを探す』をクリック

左のメニューにある「編集者・ライターを探す」をクリックすると、登録しているライターの一覧が表示されます。



ライターの詳細を確認する

ライターの一覧にあるライター名をクリックすると、それぞれの詳細ページへ移動します。



ライターの詳細画面

ライターの名前をクリックすると、そのライターの詳細画面へ移動します。



「仕事を依頼する」をクリックすると、このライターに向けた『プロジェクト』の作成画面へ移動します。仕様は『公募広告を作成する』と同様です。

編集者・ライターを探す | 検索条件設定

『編集者・ライターを探す』画面の右上にある「検索条件設定」をクリックすると、どんな編集者・ライターに製作して欲しいか、具体的な検索内容が表示されます。

EDILENTに登録済みのワーカーを検索して、記事制作を指名発注することができます。

全209件中 1~10件

検索条件設定

基本情報検索

対応状況 応相談も含む 対応のみ

年齢層を指定する

性別を指定する 指定しない 男性のみ 女性のみ その他

居住地

北海道 青森県 岩手県 宮城県 秋田県 山形県 福島県
 茨城県 栃木県 群馬県 埼玉県 千葉県 東京都 神奈川県
 新潟県 富山県 石川県 福井県 山梨県 長野県 岐阜県
 静岡県 愛知県 三重県 滋賀県 京都府 大阪府 兵庫県
 奈良県 和歌山県 鳥取県 島根県 岡山県 広島県 山口県
 徳島県 香川県 愛媛県 高知県 福岡県 佐賀県 長崎県
 熊本県 大分県 宮崎県 鹿児島県 沖縄県

基本情報のジャンル

ビジネス・経済 医療・健康 ファッション 旅行・レジャー 運動・スポーツ 美容・ダイエット
 住宅・不動産 IT・テクノロジー 金融・投資 クルメ・料理 ライフスタイル ゲーム・エンタメ
 出産・育児 恋愛・結婚 スキル・資格・教育 趣味・教養 法律 キャリア・転職

フリーワード検索

検索条件設定

スキル

職歴

資格

この条件で検索する

「+」をクリックすると、詳細項目が展開されます。

スキル

製作に必要なスキルがある場合、メインのジャンルにある「スキル」の横にある「+」をクリックして詳細を選択できます。

メインジャンル	
経験年齢	編集・執筆したことがある媒体
編集・執筆したことがあるコンテンツ・記事	編集・執筆関連スキル
関心のあるジャンル	

職歴

製作に必要な職歴がある場合、メインのジャンルにある「職歴」の横にある「+」をクリックして詳細を選択できます。

メインジャンル	
経験した業種・業界	経験した職種

資格

製作に必要な資格がある場合、メインのジャンルにある「資格」の横にある「+」をクリックして詳細を選択できます。

メインジャンル		
運転免許	運転関連（二輪、四輪以外）	パソコン・IT知識・統計
システム・IT技術	国際・語学・翻訳・通訳	ファッション・美容・カラー
司法・労務	公務員系	ビジネススキル・経営・コンサル
指導員・専門職・工芸士	会計・経理・事務	医療・福祉・介護
建物・不動産・インテリア	CAD・工事・工業	電気・資源・無線
環境・バイオ	食・栄養・衛生	クリエイティブ・WEB制作
動物	その他・特殊な資格	扱える言語・資格

 EDILENT for client

「気になる」機能

編集者・ライターに「気になる」を行い、公募広告に誘導する

「気になる」機能の役割：編集者・ライターへの「気になる」の使い方

編集者・ライターに「気になる」を送る

編集者・ライターに「気になる」を送って、案件を見てもらいましょう。

『編集者・ライターを探す』をクリック

公募広告がある状態で、『編集者・ライターを探す』をクリックします。



チェックボックスにチェックをつけます

チェックボックスにチェックを付けると、画面下部に「「気になる」を送る」というボタンが表示されます。

「全ての編集者・ライターに「気になる」」をクリックすると、いまの検索条件で表示されている編集者・ライターすべて送ることが出来ます。



どの案件に対して「気になる」を送るかを決定する

「「気になる」を送る」をクリックすると、どの案件に対して送るかを選択します。送る案件を選択して、「「気になる」を送る」をクリックすると、編集者・ライターに公募広告ページのURLが届きます。



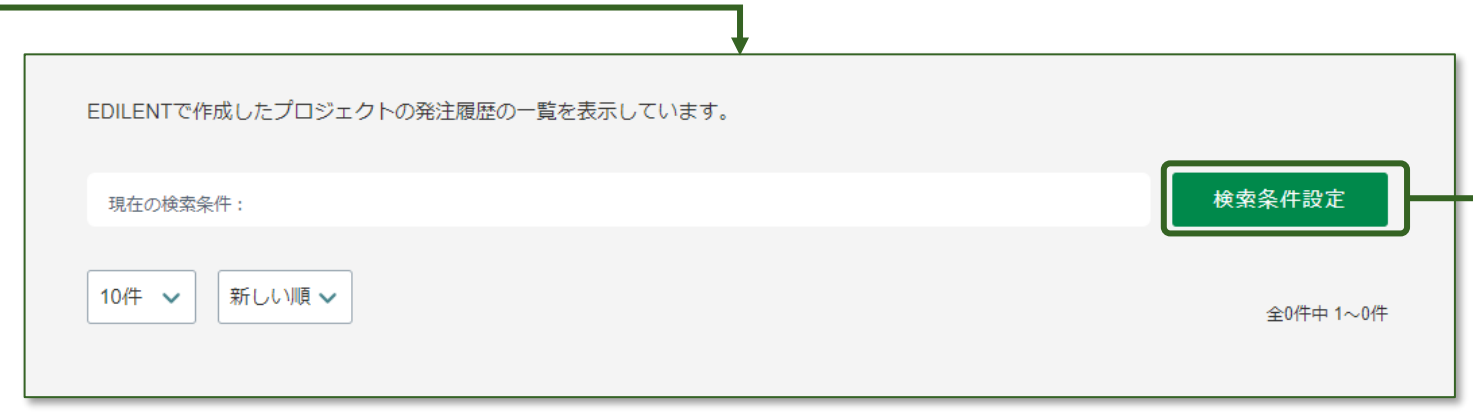
 EDILENT for client

発注履歴

過去に発注した履歴を一覧で確認できる

『発注履歴』の役割：過去に発注したプロジェクト、編集者・ライターの内容や費用を確認できる。

過去に発注した履歴を確認できます。



検索条件設定

過去に発注した履歴をプロジェクトIDやステータス、担当者、プロジェクト確定日別に検索できます。



 EDILENT for client

支払管理

プロジェクトや編集者・ライターに関する支払い状況の閲覧

『支払い管理』の役割：進行中や過去のプロジェクト、編集者・ライターへの支払い状況を確認

プロジェクトの支払い状況を確認できます。

『支払管理』をクリック

左のメニューにある『支払管理』をクリックして、支払いが可能なプロジェクトの一覧画面に移動します。

The screenshot shows the EDILENT for client interface. On the left, there is a dark sidebar with various menu items. The '支払管理' (Payment Management) item, represented by a yen symbol icon, is highlighted with a green box. Other menu items include Home, Notices, Projects, Publicity, Find Workers, Invoice History, Chat Room, Member Management, Help, Terms of Use, and Contact Us. The main content area shows a notification banner and a search bar.

支払い状況

プロジェクトに対する支払い状況を確認できます。

The screenshot displays the '支払い状況' (Payment Status) page. At the top, it says 'EDILENTで作成したプロジェクトの支払い状況の一覧を表示しています。' (We display a list of payment statuses for projects created in EDILENT). Below this is a search bar with '現在の検索条件:' (Current search conditions) and a '検索条件設定' (Search Condition Settings) button. There are also filters for '10件' (10 items) and '新しい順' (Newest order). A table lists payment requests:

支払日	請求ID	請求金額 (税込)	決済方法	請求詳細
2021-02-18 12:38:02	66	60,895円	クレジットカード	詳細
2021-02-10 01:37:08	62	36,537円	クレジットカード	詳細
2021-02-09 22:43:08	61	24,358円	クレジットカード	詳細

At the bottom right of the table, it indicates '全15件中 1~10件' (1-10 items out of 15 total items).

検索条件設定

支払状況右上にある「検索条件設定」をクリックすると、過去に発注した履歴を請求IDや請求日などで検索できます。

The screenshot shows the '検索条件設定' (Search Condition Settings) dialog box. It contains the following fields:

- 請求ID (Request ID): Input field with '000000' entered.
- 請求日 (Request Date): Date picker with '日付を選択してください' (Please select a date).

At the bottom, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '検索' (Search).

請求詳細

過去に発注した履歴を請求IDや請求日などで検索できます。

The screenshot displays the '請求詳細' (Request Details) page for request ID 66, dated 2020-12-12. It shows a total request amount of 60,895 yen (including tax). The breakdown is as follows:

項目	金額
ご請求金額	60,895円(税込)
ご請求金額内訳	
- 収納代行による請求額	49,895円
- EDILENT for client サービス利用料	11,000円

Below this, there are two detailed breakdowns for '収納代行 (ワーカーへの報酬金) による請求額' (Request amount by collection agent (worker's remuneration)).

プロジェクトID: 567 (このプロジェクトの制作物数: 1)

①発注金額 (税抜)	②消費税率	③消費税額	④源泉徴収税額	差引請求額 (①+③-④)
50,000円	10%	5,000円	▲ 5,105円	49,895円

上記プロジェクト費用合計 (収納代行による請求額)

①発注金額 (税抜)	②消費税率	③消費税額	④源泉徴収税額	差引請求額 (①+③-④)
50,000円	10%	5,000円	▲ 5,105円	49,895円

EDILENT for client サービス利用料

①手数料率	②手数料額	③消費税率	④消費税額	請求額 (②+④)
20%	10,000円	10%	1,000円	11,000円

上記プロジェクトサービス利用料合計

サービス利用料総額 (税抜)	消費税率	消費税額	請求額
10,000円	10%	1,000円	11,000円

At the bottom, there is a table for '【手数料率】' (Service Fee Rate):

1プロジェクトあたりの発注金額	手数料率
10万円以下	20%
10万1円~20万円	10%
20万1円以上	5%

『支払管理』から編集者・ライターに支払った報酬を確認できます。

『支払管理』をクリック

左のメニューにある『支払管理』をクリックして、支払いが可能なプロジェクトの一覧画面に移動します。

「編集者・ライターへの報酬支払」をクリック

画面中央に表示される「支払い状況」の横にある「編集者・ライターへの報酬支払」をクリックしてください。

編集者・ライターへの報酬支払いの確認

制作のタイトルをクリックすると、支払状況の詳細を確認できます。

 EDILENT for client

チャットルーム

編集者・ライターへの連絡

『チャットルーム』の役割：編集者・ライターと制作物に関するやりとり

ライターと円滑に連絡を取れるよう、チャットルームがございます。公募広告でライターにエントリーされた際、案件の詳細等をチャットルームでご調整願います。

The screenshot shows the EDILENT for client dashboard. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: ホーム (Home), お知らせ (Notice), プロジェクト (Project), 公募広告 (Public Advertisement), ワーカーを探す (Find Worker), 発注履歴 (Order History), 支払管理 (Payment Management), **チャットルーム** (Chat Room - highlighted with a green box), メンバー管理 (Member Management), ヘルプ (Help), 利用規約 (Terms of Use), お問い合わせ (Contact Us), and CROCO EDITECH HUB. The main content area is titled 'お知らせ' (Notice) and contains a notification from 2021-02-25 14:51:13 with a '運営' (Management) tag.

The screenshot shows a chat room interface. At the top, it displays '公募広告ID:316' and '弊社サービス紹介記事をお願いします'. A message from 'CROCO株式会社' (CROCO Co., Ltd.) is shown: 'ご応募ありがとうございます！ 期日については3月9日を初稿納品日と考えているのですがいかがでしょうか。' (Thank you for your application! Regarding the deadline, we are considering March 9th as the first draft submission date, but how do you think?). A timestamp '2021-03-05 15:17:42[603]' is shown below. A response from 'CROCOライター' (CROCO Writer) is shown in a dark blue bubble: '3月10日であれば大丈夫です！ ご依頼おまちしております。' (March 10th should be fine! We are waiting for your request.). A timestamp '2021-03-05 15:18:46[604]' is shown to the right. At the bottom, there is a 'メッセージ' (Message) input field with the placeholder text 'ここにメッセージを記入してください' (Please enter your message here) and a green '送信する' (Send) button.

 EDILENT for client

メンバー管理

EDILENT for clientの利用者管理

『メンバー管理』の役割：EDILENT for clientを利用するメンバーの追加、権限の変更

『EDILENT for client』を利用するメンバーを追加、付与する権限を変更できます。

権限について

利用メンバーが編集、設定できる範囲を権限で付与することができます。
また、メンバー別に発注で設定できる金額の制限の有無、具体的な金額を編集できます。

「管理者」と「マネージャー」の権限一覧		
-	管理者	マネージャー
「管理者」権限の譲渡	○	
予算管理	○	
メンバー管理 (招待・除外など)	○	○

■ 「一般」・「ゲスト」・「経理担当社」の権限について

- ・「一般」、「ゲスト」権限のメンバーは「管理者」、「マネージャー」が利用を許可したサービスしかご利用いただけません。
- ・「経理担当社」は全てのサービスの注文情報や決済情報を確認することが可能です。※一部の注文確定までの操作などには制限があります。
- ・サービスや注文情報の閲覧を制限をしたい場合は「ゲスト」の権限にしてください。
- ・サービスごとに利用できる予算の設定等は各種サービスのメンバー設定で行ってください。

権限の変更について

メニューにあるメンバー管理をクリックしてください。



編集

該当するメンバーの権限や、発注で設定できる金額の制限の有無、具体的な金額を編集できます。



各メンバーが発注した履歴を確認できます。

履歴について

各メンバーが発注した履歴が一覧で表示されます。

2021年	金額制	月額ご利用額	ご利用割合	
2021-12	-	円	-	詳細
2021-11	-	円	-	詳細
2021-10	-	円	-	詳細
2021-09	-	円	-	詳細
2021-08	-	円	-	詳細
2021-07	-	円	-	詳細
2021-06	-	円	-	詳細
2021-05	-	円	-	詳細
2021-04	-	円	-	詳細
2021-03	-	円	-	詳細
2021-02	-	円	-	詳細
2021-01	-	円	-	詳細

詳細

各メンバーが発注した履歴が一覧で表示されます。

EDILENTで作成したプロジェクトの発注履歴の一覧を表示しています。

現在の検索条件: 種別: 全 開始日: 2021-12-01 終了日: 2021-12-31 検索条件設定

10件 | 新しい順

全9件中 1~0件

検索条件設定

プロジェクトIDやステータス、担当者、プロジェクト確定日別に検索できます。

検索条件設定

プロジェクトID
000000

ステータス
全て

担当者
croco

プロジェクト確定日
2021-12-01 ~ 2021-12-31

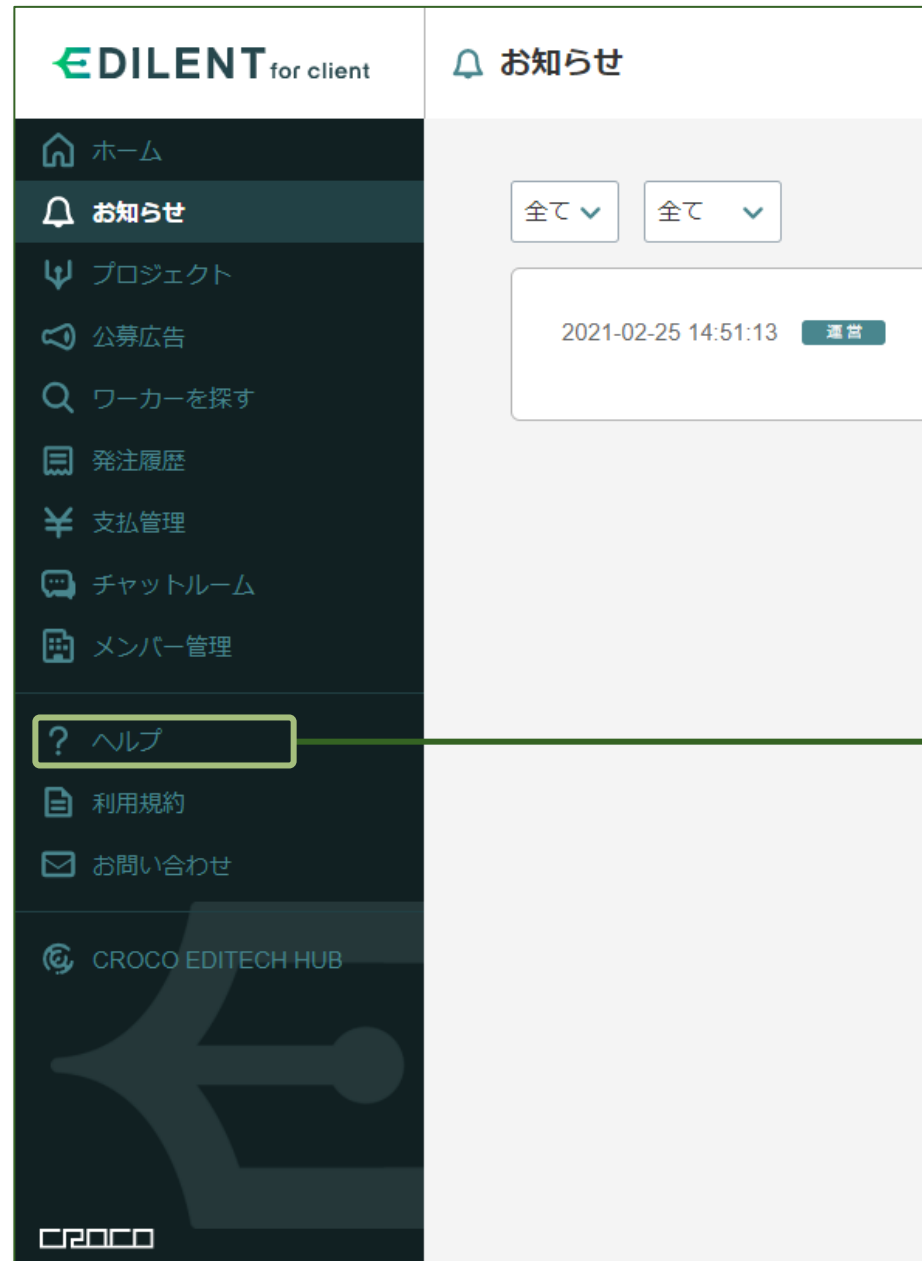
キャンセル 検索

 EDILENT for client

ヘルプ・お問い合わせ

『ヘルプ・お問い合わせ』の役割：EDILENT for clientの不明点を確認

よくある問い合わせをまとめた「ヘルプ」、ご利用の際に確認いただきたい「利用規約」、ご不明点があった際の「お問い合わせ」についてはこちらをご参照ください。



EDILENTについて・取引進行

よくある質問をまとめた「EDILENTについて」と制作物の進行に関する事項をまとめた「取引進行」が確認できます。
ご不明点があった場合は、まずこちらをご参照ください。

